

STATUT Nadačního fondu Andělská křídla

Část I. Základní ustanovení

Čl. 1 Název nadačního fondu

Název nadačního fondu zní: Nadační fond Andělská křídla naděje (dále jen "nadační fond").

Čl. 2 Zakladatelé nadačního fondu

Zakladateli Nadačního fondu Andělská křídla naděje jsou:

Mgr. Martin Loukota, MBA, nar. 15. 11. 1970, r. č. 701115/1884, bytem Ostrov, Kfely 64, okres Karlovy Vary, PSČ 363 01

Simona Stojanová, nar. 28. 10. 1980, r. č. 806028/2285, bytem Nové Sedlo 237, okres Sokolov, PSČ 357 34

Ivana Papežová, nar. 3. 6. 1962, r. č. 625603/1749, bytem Nové Sedlo, Za Potokem 311, okres Sokolov, PSČ 357 34

(dále jen zakladatelé)

Zakladatelé v záležitostech nadačního fondu musí jednat jednomyslně; odmítá-li některá z těchto osob souhlas bez vážného důvodu udělit, nahradí jej k návrhu kterékoliv z ostatních zakládajících osob svým rozhodnutím soud.

Čl. 3 Sídlo nadačního fondu

Sídlo nadačního fondu je: Karlovy Vary, Tašovice, Závodní 278, PSČ 360 18.

Čl. 4 Účel nadačního fondu

1. Účelem Nadačního fondu Andělská křídla naděje je:

- a) finanční, případně materiální pomoc tělesně a zdravotně postiženým dětem, dětem trpícím jiným závažným a dlouhodobým onemocněním (onkologická onemocnění, cystická fibróza, svalová dystrofie, DMO, nemoc motýlích křídel apod.) a to do 18 let věku dítěte.
- b) Podpora projektů jiných právnických či fyzických osob v této oblasti.
- c) Tvorba, propagace, získávání podpory, grantů a dalších zdrojů pro vlastní projekty a organizování charitativních akcí.

2. Účelem nadačního fond nesmí být porušení nebo zneužití práva, narušení dobrých mravů či veřejného pořádku, bezdůvodné poškozování jiných nebo dosažení cíle nezákonným způsobem.
3. Nadační fond vyvíjí činnost na území České republiky.
4. Účel nadačního fondu může být změněn. Právo měnit účel nadačního fondu náleží zakladateli.
5. Nadační fond nesmí podporovat členy svého statutárního orgánu či své zaměstnance a ani osoby jim blízké, nadační fond nesmí podporovat politické strany či hnutí.
- 6 V případech hodných zvláštního zřetele mohou být, na základě žádostí zákonných zástupců dítěte i právnických či fyzických osob, poskytnuty individuální nadační příspěvky. Nadační příspěvek je určen na léčebné výlohy, zdravotnické a rehabilitační pomůcky a podporu projektů se zaměřením na pomoc pro tělesně a zdravotně postižené děti. O výši a formě pomoci/nadačního příspěvku rozhoduje správní rada.

Část II. Majetek nadačního fondu a jeho použití

Čl. 5 Majetek nadačního fondu

1. Majetek nadačního fondu tvoří soubor vzniklý z vkladů a darů, jejichž předmět nemusí splňovat předpoklad trvalého výnosu. Majetek nadačního fondu nelze zastavit ani jinak použít k zajištění dluhu; k právnímu jednání, které tomu odporuje, se nepřihlíží.
2. Majetek nadačního fondu lze zcizit, je-li to v souladu s účelem nadačního fondu. Lze jej též použít k investici považované za obezřetnou.
3. Nadační fond nevytváří nadační jistinu ani nadační kapitál.

Čl. 6 Zdroje nadačního fondu

1. Pro realizaci a plnění svého účelu, pro který byl nadační fond zřízen a pro úhradu nákladů, které souvisejí se správou nadačního fondu, získává nadační fond prostředky zejména z následujících zdrojů:
 - a) nadačních darů a příspěvků od fyzických a právnických osob, grantů,
 - b) výnosů z podnikání, dobročinných akcí a veřejných sbírek (pronájem nemovitých či movitých věcí, organizace benefičních koncertů, výstav či podobných kulturních akcí a vybírání finančních prostředků za vstup za klasicky pevnou cenu běžně v prodeji či za stanovenou minimální cenu, kdy účastníci mohou zaplatit více, organizování vzdělávacích seminářů a vybírání poplatků za účast na nich, prodej předmětů, jež nadační fond nabude darem, nakoupí, vyrobí, v aukci, dražbě, v rámci veřejné sbírky, náhodně či konkrétní cílové skupině, poskytnutí reklamní služby (poskytnutí propagace), atd.,

- c) dědictví,
 - d) výnosy z majetku nadačního fondu
2. Nadační fond používá svůj majetek v souladu se svým účelem, může jej i obezřetně investovat a může vyvíjet vlastní činnost, i podnikatelskou jakožto vedlejší činnost za podmínky, že výtěžek podnikání slouží k podpoře účelu nadačního fondu.

Část III. Orgány nadačního fondu

Orgány nadačního fondu jsou správní rada, dozorčí rada.

Čl. 7 Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu, spravuje majetek nadačního fondu, řídí činnost nadačního fondu a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu, pokud tyto záležitosti nesvěřuje statut do působnosti jiného orgánu nadačního fondu.
2. Správní rada má tři členy, kterými jsou:
Mgr. Martin Loukota, MBA, nar. 15. 11. 1970, bytem Ostrov, Kfely 64, okres Karlovy Vary, PSČ 363 01
Simona Stojanová, nar. 28. 10. 1980, bytem Nové Sedlo 237, okres Sokolov, PSČ 357 34
Ivana Papežová, nar. 3. 6. 1962, bytem Nové Sedlo, Za Potokem 311, okres Sokolov, PSČ 357 34.
3. Funkční období členů správní rady (včetně členů první správní rady) je pětileté.
4. Další členy správní rady volí zakladatel. Funkční období dalších členů správní rady je pětileté.
5. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.
6. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není členem dozorčí rady, nebo v pracovněprávním vztahu vůči nadačnímu fondu. Za bezúhonného se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin. Bezúhonnost se doloží výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.
7. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu fondu poskytovány této právnické osobě.

8. Správní rada volí ze svých řad předsedu správní rady, který svolává a řídí jednání správní rady. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna většina jejích členů. Správní rada rozhoduje většinou hlasů zúčastněných členů správní rady. Při rozhodování má každý člen správní rady jeden hlas.
9. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
- a) vydat Statut nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách po předchozím projednání s dozorčí radou,
 - b) schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“),
 - d) rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,
 - e) volit nové členy správní rady a dozorčí rady, rozhodovat o odvolání člena správní rady nebo člena dozorčí rady, volit a odvolávat jejího předsedu a jmenovat a odvolávat ředitele nadačního fondu.
 - f) stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady a člena dozorčí rady,
 - g) rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků,
 - h) schvalovat realizaci projektů a akcí nadačního fondu,
 - i) rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi,
 - j) rozhodovat o zřízení funkce ředitele nadačního fondu, o rozsahu jeho pravomocí a výši odměny,
 - k) rozhodovat o vydání vnitřních předpisů a řádů nadačního fondu a jejich schvalování.
10. V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

Čl. 8

Zánik členství ve správní radě

1. Funkce člena ve správní radě zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odvoláním, a to i bez udání důvodu,
 - d) ztrátou zákonné způsobilosti být členem správní rady,
 - e) odstoupením.

2. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím jeho funkčního období, na uvolněné místo zvolí zakladatel nadačního fondu do tří měsíců nového člena, jehož funkční období skončí dnem, ke kterému by skončilo funkční období členovi, jehož členství ve správní radě zaniklo.

Čl. 9

Způsob jednání jménem nadačního fondu

1. Za nadační fond jedná každý z členů správní rady samostatně, s povinností neprodleně informovat o jednání ostatní členy správní rady.
2. Podepisování jménem nadačního fondu se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu nadačního fondu připojí člen správní rady svůj vlastnoruční podpis.
3. Správní rada nadačního fondu je oprávněna zmocnit k zastupování nadačního fondu pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu.

Čl. 10

Zasedání správní rady

1. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce. Zasedání řídí předseda, v případě jeho nepřítomnosti pověřený člen správní rady.
2. Zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou předseda. Požadují-li alespoň dva jiní členové správní rady svolání jejího zasedání, jsou oprávněni zasedání správní rady svolat přímo, a to za podmínky, že předtím písemně o svolání zasedání správní rady požádali předsedu a ten zasedání správní rady do 14 dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, nesvolal.
3. Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:
 - a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady nadačního fondu,
 - b) místo a dobu konání zasedání správní rady,
 - c) program jednání.
4. Pozvánka na zasedání správní rady musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm dnů přede dnem konání zasedání správní rady.
5. Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.
6. Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady.
7. Správní rada rozhoduje aklamací; na žádost svého člena však rozhoduje tajným hlasováním. K usnášení schopnosti správní rady je nutná přítomnost nadpolovičního počtu jejích členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejích členů. Hlasování per rollam je přípustné, projeví-li s tím souhlas všichni členové správní rady.

8. O průběhu zasedání správní rady a o jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající a zapisovatel.
9. Členům správní rady přísluší nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce.

Čl. 11 **Dozorčí rada**

1. Kontrolním orgánem nadačního fondu je dozorčí rada. Dozorčí rada má 3 členy.
2. Členy dozorčí rady volí a odvolává správní rada nadačního fondu.
3. Funkční období členů dozorčí rady (včetně členů první dozorčí rady) je pětileté. Opětovné zvolení do funkce člena dozorčí rady je možné.
4. Dozorčí rada volí ze svých řad předsedu dozorčí rady. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna většina jejích členů. Dozorčí rada rozhoduje většinou hlasů zúčastněných členů dozorčí rady. Při rozhodování má každý člen dozorčí rady jeden hlas.
5. Dozorčí rada zejména:
 - a) dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě se základací listinou a statutem,
 - b) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků
 - c) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - d) kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku,
 - e) vyjadřuje se k výroční zprávě,
 - f) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti.
6. Zasedání dozorčí rady se konají minimálně jednou ročně. Předseda dozorčí rady svolává a řídí zasedání dozorčí rady, podpisuje zápisy dozorčí rady a předkládá zápisy vždy v jednom stejnopise předsedovi správní rady.
7. K výkonu funkce člena dozorčí rady není způsobilá osoba, která:
 - a) je členem správní rady nadačního fondu
 - b) je vůči nadačnímu fondu v pracovním poměru, nebo
 - c) není ve vztahu k účelu nadačního fondu bezúhonná

Čl. 13

Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1. Majetek nadačního fondu může být použit pouze v souladu s účelem nadačního fondu podle čl. 4, na základě splnění níže uvedených podmínek.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut zákonným zástupcům dítěte, právnické nebo fyzické osobě, která o poskytnutí nadačního příspěvku nadační fond požádá, (dále jen „žadatel“).
3. Nadační příspěvek může být poskytnut:
 - a) zákonnému zástupci dítěte, jako konečnému příjemci individuálního nadačního příspěvku za podmínky dodržení poslání a účelu fondu s ohledem na určení nadačního příspěvku a to za podmínky, že k žádosti předloží lékařský doklad o zdravotním stavu.
 - b) právnické nebo fyzické osobě realizující projekty, které jsou v souladu s posláním a účelem fondu dle zakládací listiny a tohoto statutu.
4. Nadační příspěvky mohou být poskytnuty jak ve formě peněžitého, tak materiálního plnění. V případě materiálního plnění mohou být poskytnuty např. i formou zapůjčení věci.
5. Nadační příspěvky mohou být poskytnuty jak jednorázově, tak opakovaně.

Čl. 14

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1. K plnění účelu, pro který byl nadační fond zřízen, může nadační fond poskytnout nadační příspěvky třetím osobám na jejich projekty nebo uskutečňovat vlastní projekty, kteréžto projekty směřují k účelu, k němuž je tento nadační fond zřízen, a to při dodržení transparentnosti a rovného zacházení. Třetí osobou jsou právnické osoby, fyzické osoby, spolky, ústavy, církve, veřejnoprávní instituce, příspěvkové a rozpočtové organizace, nadace a nadační fondy a další případné neziskové subjekty.
2. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada nadačního fondu na základě písemné žádosti. V případě žádosti o podporu projektu žadatel uvede především jeho charakteristiku, předpokládanou výši nákladů a jejich složení, požadovanou formu podpory a její výši.
3. Žádosti o individuální nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti a potřebnosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu.
4. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.
5. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
6. O poskytnutí prostředků nadačního fondu rozhodne správní rada nejpozději do tří měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. V případech, kdy nadační fond

stanoví konečný termín pro podání žádostí o nadační příspěvek, správní rada rozhodne do 2 měsíců od tohoto termínu.

Rozhodnutí správní rady obsahuje:

- a) označení projektu, který má být fondem podpořen,
- b) označení žadatele,
- c) formu podpory,
- d) výši poskytnutých prostředků.

7. Příspěvek, lze použít pouze v souladu s podmínkami stanovenými nadačním fondem. Subjekty, jimž bude nadační příspěvek poskytnut, budou smluvně zavázány dodržet stanovený účel použití nadačního příspěvku a umožnit nadačnímu fondu kontrolu dodržení tohoto závazku.
8. V případě nedodržení podmínek stanovených nadačním fondem, bude subjekt povinen nadační příspěvek vrátit, nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené fondem.
9. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
10. V mimořádných případech může správní rada rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti.

Čl. 15

Náklady související se správou nadačního fondu

1. Celkové roční náklady související se správou nadačního fondu nesmějí převýšit 30 % hodnoty majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.
2. Náklady související se správou nadačního fondu musí vést nadační fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.
3. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku fondu, náklady na propagaci účelu fondu a náklady související s provozem fondu.

Čl. 16

Hospodaření fondu

1. Majetek nadačního fondu nelze zastavit, ani jinak použít k zajištění dluhu.
2. Z důvodu navýšení majetku nadačního fondu smí nadační fond pod vlastním jménem podnikat v oblasti pořádání loterií, tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí.
3. Nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

Čl. 17

Účetnictví a výroční zpráva

1. Nadační fond vede účetnictví podle příslušných právních předpisů.
2. Roční účetní závěrka nadačního fondu musí být ověřena auditorem za kalendářní rok, v němž úhrn celkových nákladů nebo výnosů vykazovaných fondem převyšší 3 000 000,- Kč, nebo pokud majetek fondu je vyšší než 3 000 000,- Kč.
3. Nadační fond vypracovává výroční zprávu do 30. 6. následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
4. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:
 - a) přehled o majetku fondu a o závazcích fondu,
 - b) u jednotlivých nadačních darů poskytnutých fondem v hodnotě nad 10 000,- Kč přehled o osobách, které je poskytly; pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována,
 - c) přehled o použití majetku fondu,
 - d) přehled o osobách a účelu, na který byly nadační příspěvky poskytnuty. Pokud příjemce nadačního příspěvku požádá o zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována. Při poskytnutí nadačního příspěvku v hodnotě vyšší než 10 000,- Kč, může žádat o zachování anonymity jen člověk, jenž dostal nadační příspěvek ze zdravotních důvodů.
 - e) zhodnocení, zda fond při svém hospodaření dodržel pravidla pro poskytování nadačních příspěvků a přehled nákladů na vlastní správu,
 - f) zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora; roční účetní závěrka je součástí výroční zprávy.
3. Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.
4. Nadační fond uloží do 30 dnů po schválení správním radou výroční zprávu, popřípadě její opravu do sbírky listin vedené při veřejném rejstříku.
5. Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy. Správní rada může rozhodnout o zveřejnění výroční zprávy dalším způsobem.

Část IV.

Závěrečná ustanovení

Čl. 18

Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá účinnosti dnem podpisu.
2. Nadační fond je povinen na požádání tento statut zpřístupnit, každý je oprávněn do něho nahlédnout a pořizovat si na své náklady výpisy a opisy.
3. Nadační fond se zakládá na dobu neurčitou.

4. Nadační fond vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku, přičemž návrh na její zápis podává zakladatel.
5. Zakladatelé mohou svým rozhodnutím zakládací listinu po vzniku nadačního fondu změnit v plném rozsahu.
6. Změna právní formy nadačního fondu na nadaci je možná. Správní rada po předchozím vyjádření dozorčí rady může rozhodnout o změně právní formy nadačního fondu na nadaci.

V Karlových Varech dne 31. července 2017

Mgr. Martin Loukota, MBA

Simona Stojanová
zakladatelé nadačního fondu

Ivana Papežová